

AJÁNLATKÉRÉS

az #ACCESS projektben grafikai és kommunikációs tevékenységek ellátására

1 Háttér

Magyarországon a jogi akadálymentesítés folyamata a Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálata (a továbbiakban, hivatalos rövidített nevén: CESCI), mint ajánlatkérő kezdeményezésére 2016-ban indult el, az Igazságügyi Minisztérium támogatásával. A projekt célja a magyar határok mentén meglévő jogi és adminisztratív természetű akadályok beazonosítása volt, valamint megoldási javaslatok kidolgozása – európai jó gyakorlatok tapasztalatai alapján. Az egyedi projekt fokozatosan vált átfogó kezdeményezéssé, amelyhez hozzájárult a CESCI projektjével párhuzamosan futó *Cross-Border Review* projekt is, amelyet az Európai Bizottság 2015-ben indított el.

A jogi akadálymentesítés témája az Interreg VI-A Magyarország-Szlovákia Együttműködési Programban (2021-2027) is meghatározó szerepet kapott. A szlovák-magyar határvidék erősebb integrációja és a határon átnyúló interakciók (mobilitás) felerősödése szükségessé tette a jogi és adminisztratív akadályok szisztematikus nyomon követését, elemzését és felszámolását. Az Interreg 1. specifikus célkitűzés kifejezetten előnyben részesíti a határakadályokat célzó beavatkozásokat, amelyek révén a program jelentősen javíthatja a határon átnyúló projektek megvalósítási feltételeit.

A program alábbi körben támogatja ezeket a beavatkozásokat:

- a mindennapi polgárok által tapasztalt meglévő akadályok szisztematikus azonosítása;
- az akadályok jogi hátterének elemzése;
- az illetékes hatóságok információcsere-platformjainak létrehozása;
- az akadályokat leküzdő projektek kidolgozása;
- állandó help desk működtetése, amely információkat gyűjt és nyújt a határ menti emberek, projektgazdák és hatóságok számára a határon átnyúló mobilitás akadályairól, megoldásairól és feltételeiről.

A fenti feladatok megvalósítását a program a magyarországi székhelyű CESCI és a szlovákiai székhelyű CESCI Carpathia által benyújtott, HUSK/2301/010 kódszámú, „Promotion of legal accessibility across the Slovak-Hungarian border” elnevezésű, #ACCESS rövidítésű, stratégiai jelentőségű projekt (továbbiakban #ACCESS projekt) keretében támogatja.

Az #ACCESS projekt láthatóságának, valamint kommunikációjának elősegítése érdekében a CESCI a jelen ajánlatban szereplő arculattervezési és marketing tevékenységek ellátásával külső szakértőt kíván megbízni.

Jelen ajánlatkérés az Ajánlatkérő beszerzési szabályainak megfelelően kerül lefolytatásra.

2 Ajánlatkérő

Név	Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálata (CESCI)
Székhely	1067 Budapest, Teréz krt. 13.
Iroda	1137 Budapest, Újpesti rakpart 5.
Képviselő	Dr. Fejes Zsuzsanna, elnök
Kapcsolattartó	Dubniczki Kitti, igazgató
Telefon	+36-20/505-6619
Email	kitti.dubniczki@cesci-net.eu

3 Elvégzendő feladatok

Az #ACCESS projektben jogi akadálymentesítéshez kapcsolódó, szolgáltatási jellegű feladatok kerülnek elvégzésre. A projekt kezdeti időszakában a projekt láthatóságának elősegítése érdekében kiemelt jelentőségű a vizuális megjelenés kidolgozása, a különböző kommunikációs csatornák kialakítása. A felhívásban ehhez kapcsolódóan kerülnek kiírásra az elvégzendő feladatok.

Alapfeladatok:

- 1. Arculati kézikönyv véglegesítése:** az Ajánlatkérő az Interreg VI-A Magyarország-Szlovákia Együttműködési Program arcuati kézikönyve alapján előkészítette az #ACCESS projekt arcuati kézikönyvét, amelyet a megbízás keretében a megbízott vállalkozónak kell véglegesítenie. Az arcuati kézikönyv jelenlegi változatát jelen felhívás tartalmazza, jelen alapfeladat keretében pedig a meghatározó vizualizációs/design komponensek ökoszisztémájának fejlesztésére és összehangolására, valamint az alábbi komponensek kialakítására kell sort keríteni: projektlogó; e-mail aláírás; prezentációs sablon.
- 2. Óriásplakát grafikai tervezése (két nyelven):** a Megbízó a határon átnyúló jogi és adminisztratív akadályok összegyűjtése érdekében széleskörű felmérést végez. A folyamat láthatóságának és népszerűsítésének biztosítása érdekében a Megbízó óriásplakát-kampányt kíván megvalósítani. Az alapfeladat keretében, a Megbízóval legalább három alkalommal egyeztetett módon, egy kétnyelvű (magyar és szlovák szöveg egyazon felületen) óriásplakát grafikai tervezését kell ellátni, a Megbízó által biztosítandó szöveges javaslatok felhasználásával, a projekt arcuati kézikönyvével összhangban. Az 504×238 cm-es szabvány méretben előkészített grafikai terveket, szerkeszthető vektorgrafikus és nyomdakész digitális formátumban kell átadni a Megbízó számára. A plakátterveknek magyar és szlovák nyelven is kreatívan kell támogatnia az akadálygyűjtés népszerűsítését.
- 3. Óriásplakát-kampány megvalósítása:** a 2. alapfeladat keretében megtervezett óriásplakátokat a határtérségben található, a Megbízóval egyeztetett nyolc magyarországi helyszínen¹ kell kihelyezni 3×2 hónap időtartamban. Az alapfeladat magában foglalja a hirdetőtáblák Megbízóval egyeztetett azonosítását és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő kihelyezések megvalósítását (így az óriásplakátok háromszori nyomtatását, kihelyezését, és szükség szerint a grafikai terv méretre igazítását). A hirdetési helyszínek meghatározásában alapkritérium a határon átnyúló mobilitás (minél nagyobb) mértéke.
- 4. Google hirdetési kampány beállítása, megvalósítása:** az #ACCESS projekt keretében megvalósított szakmai tevékenységek népszerűsítése érdekében a Megbízó PPC kampányok megvalósítását tervezi. A Megbízott feladata lesz ezen kampányok Megbízóval egyeztetett módon történő beállítása az alábbi két témában:
 - a. Online kérdőívvezés (2023):** a projekt keretében a Megbízó felmérést készít azokról az akadályokról, amelyekkel a magyar-szlovák határ mentén élők a határátlépéseik során találkozhatnak. A gyűjtés célja ezen akadályok megszüntetése, a minél egyszerűbb ügyintézés, vásárlás, munkavállalás, vállalkozásindítás stb. segítése a határ másik oldalán. Az 5 tematikus kérdőívvezés során azon polgárok részvételére számítunk, akik rendszeresen vásárolnak, dolgoznak, tanulnak vagy életvitelszerűen élnek a határ túloldalán. A válaszadók között családi fürdőbelpöket sorsolunk ki a határtérségben található magyar, illetve szlovák fürdőbe. A megbízott feladata **a kérdőív népszerűsítése a fenti célcsoportok körében, a kitöltések**

¹ Preferáltan az alábbi települések közül kiválasztott 8 magyarországi helyszínen: Rajka, Dunakiliti, Dunasziget, Hegyeshalom, Vámosszabadi, Komárom, Esztergom, Balassagyarmat, Salgótarján, Somoskőújfalu, Bátorfyerénye, Ózd, Putnok, Tornyosnémeti, Hidasnémeti, Abaújvár, Kéked, Hollóháza, Gönc, Göncruszka, Sátoraljaújhely.

számának növelése érdekében. A kérdőívezéshez kapcsolódó kampány tervezett időtartama: 2023. 12.01. – 2024.01.10.

- b. Online helpdesk szolgáltatás (2024):** a kérdőívezés lezárását követően, a Megbízó a honlapján egy ún. online helpdesk szolgáltatást indít. A határ mentén élő polgárok egy online űrlapon jelenthetik be az általuk tapasztalt akadály(oka)t. A bejelentés alapján a Megbízó igyekszik feltárni a kérdéses akadály jogi hátterét, és ez alapján az akadályt felszámolni. Jelen kampány a 3. pontban foglalt óriásplakát-kampány kiegészítő eleme. Célja az **új szolgáltatás bevezetése és népszerűsítése a magyar-szlovák határ mentén élők és ingázók körében**, az óriásplakát-kampánnyal összhangban. A kampány időtartama 3x30 nap, az óriásplakát-kampányok első 30 napjától számítva, másfél évre elosztva.

Az alapfeladat részeként a Megbízottnak közérthető jelentést kell összeállítania a Megbízó számára az egyes kampányok eredményességéről.

- 5. Facebook hirdetési kampány beállítása, megvalósítása:** az #ACCESS projekt közösségi médiás megjelenítéséhez kapcsolódó Facebook oldalának népszerűsítését szolgáló Facebook hirdetési kampány beállítása a Megbízóval egyeztetett módon. A kampány célja a projekt Facebook oldalának követőinek számának növelése az ajánlatkérés tárgyát képező szerződés időtartama során. Az alapfeladat része a sikeres kampány kereteinek (a láthatóság növelése érdekében hány és milyen jellegű posztra, kampányra van szükség) Megbízóval egyeztetett módon történő meghatározása is.
- 6. Tervezett konferencia komplex népszerűsítése:** A Megbízó 2024. második felében egy nemzetközi konferenciát szervez Budapesten. Az alapfeladat keretében az alábbi részfeladatokat kell ellátni:
- a. A rendezvény online népszerűsítése** a magyar-szlovák határtérségben működő intézmények és szervezetek, valamint a téma iránt érdeklődő, európai tudományos és szakpolitikai szereplők körében, a résztvevők (regisztráltak) számának növelése érdekében. A Google és Facebook hirdetési kampányok várhatóan 2024. harmadik negyedében lesznek esedékesek.
 - b. Marketinginterjúk készítése a Megbízó által meghívott szakemberekkel:** 3-5 rövidebb videófelvétel készítése a konferencia ideje alatt, a videók vágása, feliratozása. A Megbízó YouTube csatornájára feltöltött videó(k) népszerűsítése online hirdetési kampányok beállításával.
 - c. Sajtómegjelenés:** a konferenciáról szóló sajtóközlemény előkészítése, megküldése a sajtónak, lehetőség szerint legalább három sajtótermékben való megjelenés.

Háttérinformációk az alapfeladatokhoz:

Alapfeladat	Munkavégzés várható időszaka	Munkavégzés helyszíne
1. Arculati kézikönyv véglegesítése	A megbízás teljes időszaka	Elsődlegesen: Digitális tér
2. Óriásplakát grafikai tervezése	A megbízás kezdetétől számított 2 hónap	Elsődlegesen: Digitális tér
3. Óriásplakát-kampány megvalósítása	A megbízás kezdetétől számított 2. és 14. hónap között, a Megbízóval egyeztetett módon elosztott 2x3 hónap.	A Megbízóval közösen kiválasztott 16 határ menti településen.
4. Google hirdetési kampány beállítása, megvalósítása	A megbízás teljes időszaka	Elsődlegesen: Digitális tér

Alapfeladat	Munkavégzés várható időszaka	Munkavégzés helyszíne
5. Facebook hirdetési kampány beállítása, megvalósítása	A megbízás teljes időszaka	Elsődlegesen: Digitális tér
6. Tervezett konferencia komplex népszerűsítése	2024. második féléve	Digitális tér, valamint Budapest

4 Az ajánlattétel feltételei

Rész/többszámú ajánlat	Nem lehetséges.
Alvállalkozó bevonása	Lehetséges, ez esetben az ajánlattevő köteles az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozó transzparenciát az ajánlatkérő számára biztosítani.
Kizáró okok²	<p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó, aki (illetve, képviselője)</p> <ul style="list-style-type: none"> • büntetett előéletű, vagy • végelszámolás alatt áll, vagy • vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy • az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy • adószámát bármilyen okból törölték, vagy • ellene jogerős végrehajtási eljárás van folyamatban, vagy • nem átlátható szervezet, vagy • tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.
Alkalmassági feltételek és igazolásuk	<p>Személyi-szakmai alkalmasság: A pályázónak rendelkeznie kell legalább egy olyan, a megvalósításban részt vevő szakemberrel, aki az ajánlatkérés dátumát megelőző legalább 24 hónap alatt foglalkozott/foglalkozik offline és/vagy online grafikai tervezéssel, marketing kampányok megvalósításával. Alkalmasság igazolási módja: benyújtott szakmai önéletrajz³, amelyből az alkalmasság szakmai és időbeli feltételei a szövegben aláhúzással vagy félkövér betűtípussal kiemelve, egyértelműen megállapíthatók.</p> <p>Gazdasági-pénzügyi alkalmasság: külön nincs előírva.</p>
Értékelési szempontok	<p>A Megbízó a legjobb ár-érték arány alapján értékeli az ajánlatokat.</p> <p>A Megbízó az ajánlatokban az alapfeladatonként (ld. 3. pont 1-6 alpontok) benyújtott referenciákat⁴ és alapfeladatonként megadott ajánlati árak összegét⁵ együttesen értékeli, az alábbi módon:</p>

² Benyújtandó melléklet: Nyilatkozat kizáró okokról (lásd a felhívás mellékletét)

³ Benyújtandó melléklet: Szakmai önéletrajz

⁴ Benyújtandó melléklet: Nyilatkozat referenciákról (lásd a felhívás mellékletét)

⁵ Benyújtandó melléklet: Ajánlattételi lap (lásd a felhívás mellékletét)

	<p>A Referenciák: értékelésük a „Nyilatkozat referenciákról” c. melléklet által meghatározott követelmények szerint történik.</p> <p>B Ajánlati ár összege: a beérkezett bruttó összegek értékelése 0-10 pontig, fordított arányosítású pontozásos módszer szerint történik; alapeladatonként a legalacsonyabb összegű árajánlat kapja a maximális értékű pontszámot (10 pont), melyhez képest, az ugyanazon alapeladathoz beérkezett ajánlatok számával arányosan, csökkenő mértékben kerül pontozásra a beérkezett többi ajánlati ár).</p> <p>Az értékelés végeredménye az egyes alapeladatokra érkezett referenciák és ajánlatok összegzéséből áll össze: $(A1+B1)+(A2+B2)+(A3+B3)+(A4+B4)+(A5+B5)+(A6+B6)$.</p> <p>Azonos értékelési pontot elérő ajánlatok esetén az ajánlatkérő sorsolással választja ki a nyertes ajánlattevőt.</p>
Árajánlat összege	<p>Az árajánlat összegét az „Ajánlattételi lap”-on kell megadni az egyes alapeladatokra vonatkozóan, fentiek szerint.</p> <p>Kérjük, hogy az árajánlat összegébe minden költség kerüljön beépítésre, tekintettel arra, hogy a nyertes ajánlattevő az ajánlatkérővel szemben semmilyen más jogcímen nem érvényesítheti egyéb, a teljesítés során felmerülő költségeit.</p>
Szerzői jog	<p>A megrendelés teljesítése során keletkező esetleges szellemi alkotásra – az árajánlat összege szerintidíjazás megfizetésével – az Ajánlatkérőt kizárólagos felhasználási jog illeti meg, amelybe beleértendő az átdolgozás joga is. Nyertes ajánlattevő köteles szavatolni, hogy a szerződés keretében készült szellemi termékeken harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely az Ajánlatkérő korlátozástól mentes felhasználását akadályozná vagy kizárná. A felhasználásért a nyertes ajánlattevőt szerzői jogdíj vagy egyéb díjazás az ajánlati áron felül nem illeti meg, a kért díjat kérjük az ajánlati árba belekalkulálni.</p>

5 Benyújtás, hiánypótlás, elbírálás, szerződés

Ajánlattétel módja	Az ajánlatkéréshez mellékelte ajánlattételi lap és a meghatározott nyilatkozat-minta kitöltésével, szabályszerű aláírásával, valamint az elvárt további mellékletekkel együtt, szkennelt formában történő benyújtással.
Benyújtás módja, helye, címe	Elektronikus levél formájában, az ajánlatkérő központi email-címére (cesci@cesci-net.eu).
Az elektronikus levél tárgya	#ACCESS / Design-01 [AJÁNLAT]
Az elektronikus levél melléklete	<p>Az ajánlattételhez szükséges alábbi dokumentumok kitöltve, PDF formátumban:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajánlattételi lap • Nyilatkozat referenciákról • Nyilatkozat kizáró okokról • Szakmai önéletrajz
Az ajánlat nyelve	Magyar

Az ajánlat beérkezésének határideje	2023. november 22. 10:00 (CET)
Hiánypótlás	Egy alkalommal, legfeljebb 5 munkanapon belül.
Az ajánlatok bontása, értékelése, döntés	2023. november 22. 15:00 (CET), 4 (2 szakmai + 1 pénzügyi + 1 jogi/beszerezési szakértő) tagú bíráló bizottság közreműködésével, a döntéshozó elé terjesztett javaslat alapján.
Értesítés az eredményről	Döntést követő 48 órán belül, elektronikus levél formájában.
Szerződés típusa	Megbízási szerződés
Szerződéskötés	Eredményhirdetéstől számítva 5 munkanapon belül.
Pénzügyi ellenszolgáltatás feltételei	Megbízási díj megfizetése egy összegben, HUF pénznemben, utólag.

6 Egyéb

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot a beszerzési eljárás – indokolás nélküli – eredménytelenné nyilvánítására.

Amennyiben az eljárás nyertese a szerződéskötéstől visszalép, az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel köthet szerződést.

Jelen ajánlatkérésre, valamint a megbízási szerződés megkötésére a vonatkozó magyar nemzeti jogszabályok és az Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül sor.

Budapest, 2023. november 13.

.....
Dr. Fejes Zsuzsanna, elnök
Ajánlatkérő képviselője